

# Sociaal veiligheidsplan

## 1. Beleidsaspecten

### Visie op sociale veiligheid

Kindcentrum De Achtsprong is niet zomaar een school; het is het kloppende hart van de Zuidwijken in Zutphen, de kraamkamer van de Zuidwijken en daarmee een mooie afspiegeling van de maatschappij. Het is de plek waar kinderen uit alle ACHT omliggende wijken samenkomen om gedurende ACHT jaren te groeien en te bloeien op weg naar hun beste ik.

De Achtsprong leidt kinderen op tot wereldwijze burgers, die in verbinding met zichzelf, elkaar en de wereld om zich heen, hun beste ik worden. Wij willen lessen geven waarbij wij ieder kind, op ieder vlak (sociaal/emotioneel, cognitief, motorisch, creatief, cultureel) kansen geven boven zichzelf uit te stijgen en grenzen te verleggen. Alles wat wij doen, komt voort uit onze ACHT waarden, waardoor we op De Achtsprong vanuit verbinding en samenhang werken en we 'samen op weg gaan naar je beste ik'.

**vertrouwen**  
**naastenliefde**  
**zorgzaamheid**  
**fantasie**  
**eerlijkheid**  
**groei**  
**vrolijkheid**  
**energie**



# Sociaal veiligheidsplan

## Wat betekent dit in de praktijk?

**Samenwerken:** we leren kinderen dat samenwerken belangrijk is, zowel in de klas als daarbuiten. Ze leren naar elkaar te luisteren en elkaar te respecteren.

**Conflicten oplossen:** onze kinderen worden getraind in het vreedzaam oplossen van conflicten. Ze leren met respect te communiceren en samen tot een oplossing te komen, zonder dat daar ruzie of strijd aan te pas komt.

**Verantwoordelijkheid:** wij geloven dat iedereen een rol speelt in het zorgen voor een prettige sfeer. Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en keuzes, maar ook om zorg te dragen voor de ander en de omgeving.

**Burgerschap:** we bereiden onze kinderen voor op een actieve rol in de samenleving. We leren ze dat ze deel uitmaken van een groter geheel en hoe ze kunnen bijdragen aan een positieve en vreedzame maatschappij.

## De Vreedzame school

Op Kindcentrum De Achtsprong werken we aan een positieve en veilige sfeer waarin iedereen zich thuis voelt. We zijn er trots op dat we sinds dit schooljaar een **Vreedzame School** zijn. Dit betekent dat wij actief bijdragen aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden, verantwoordelijkheid en respect bij onze kinderen. Ons doel is om een gemeenschap te creëren waarin kinderen leren op een vreedzame manier met elkaar om te gaan.

Als Vreedzame school willen we dat onze kinderen zich niet alleen veilig voelen, maar ook de vaardigheden ontwikkelen om conflicten op een constructieve manier op te lossen. Door middel van lessen en activiteiten leren kinderen hoe ze kunnen luisteren naar elkaar, samenwerken en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag en dat van anderen.

Als Vreedzame school streven we ernaar dat alle kinderen, ongeacht hun achtergrond of talenten, zich gehoord en gezien voelen. Samen bouwen we aan een school waar respect, vertrouwen en verantwoordelijkheid centraal staan.

Dit leren de kinderen in verschillende blokken:

Blok 1: We horen bij elkaar (groepsvorming)

Blok 2: We lossen conflicten zelf op (leren omgaan met conflicten)

Blok 3: We hebben oor voor elkaar (communicatie)

Blok 4: We hebben hart voor elkaar (gevoelens)

Blok 5: We dragen allemaal een steentje bij (verantwoordelijkheid)

Blok 6: We zijn allemaal anders (verschillen en overeenkomsten)

Hierna volgt een toelichting op onze preventieve maatregelen.

## Taken

### Stuurgroep

De stuurgroep is een werkgroep bestaande uit leerkrachten en intern begeleider, die onder leiding van de directeur de werkwijze van de Vreedzame school monitort en waarborgt. Zij dragen zorg voor de zichtbaarheid van de Vreedzame school in lokalen, gangen en andere plekken in het gebouw. Tevens zijn zij de aangewezen eenheid om in te grijpen in peetsituaties.

# Sociaal veiligheidsplan

## Preventiemedewerker

Elke school van SKBG laat zich bij de zorg voor de veiligheid, gezondheid en het beheersen en voorkomen van psychosociale arbeidsbelasting van het personeel ondersteunen door een preventiemedewerker. De taken van een preventiemedewerker omvatten:

- medewerking verlenen aan het opstellen van een RI&E,
- het mede uitvoeren van Arbomaatregelen
- het adviseren van en overleggen met de medezeggenschapsraad.

De preventiemedewerker zorgt voor het uitvoeren van de Arbo taken op school. Dit is in het geval van De Achtsprong de directeur.

## Bedrijfshulpverleners

SKBG heeft in samenwerking met een deskundige organisatie – met NIBHV keurmerk -, maatwerk voor haar medewerkers georganiseerd, waarbij alle medewerkers de jaarlijkse praktijktraining 'eerste hulp bij het werken met kinderen' en Bhv'ers eenmaal per 2 jaar de training 'kleine blusmiddelen' tegen.

## Klachten

De klachtenregeling van SKBG onderwijs is bedoeld om ouders, leerlingen en medewerkers te garanderen dat er een goede afhandeling van een klacht plaatsvindt. Klachten kunnen verschillend van aard zijn. Ze hebben bijvoorbeeld betrekking op de begeleiding of beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, machtsmisbruik, discriminatie, agressie, geweld en pesten. In eerste instantie gaan we ervan uit dat klachten binnen de school zijn op te lossen, bijvoorbeeld door in gesprek te gaan met de leerkracht, intern begeleider of uiteindelijk de directeur. Indien de situatie daar aanleiding toe geeft, verwijst de interne vertrouwenspersoon door naar een extern vertrouwenspersoon.

## Interne vertrouwenspersoon

Binnen Kindcentrum De Achtsprong zijn Ineke Wiegersma ([i.wiegersma@skbg.nl](mailto:i.wiegersma@skbg.nl)) en Wilke Steenkamp ([w.steenkamp@skbg.nl](mailto:w.steenkamp@skbg.nl)) de interne vertrouwenspersonen.

## Externe vertrouwenspersoon

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden, naar wij hopen, in goed onderling overleg opgelost. De weg: leerkracht - directeur - schoolbestuur is hierbij de meest voor de hand liggende. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u zich schriftelijk wenden tot de klachtencommissie: vertrouwenspersoon de heer J. Stokvisch, bereikbaar via 06 - 22 50 05 50 en [jan@stokvisch.eu](mailto:jan@stokvisch.eu).

# Sociaal veiligheidsplan

## Interne communicatie

### De medezeggenschapsraad (MR)

De MR adviseert, controleert en denkt mee vanuit de belangen van ouders en leerkrachten om een leerzame, plezierige, werkzame en veilige plek voor kinderen en leerkrachten te creëren en te behouden.

Dit doen ze door:

- de (beleids-) voorstellen van de directie te beoordelen en gebruik te maken van ons advies-, instemmings-, informatie- en initiatiefrecht.
- actief met onze achterban te communiceren over belangrijke ontwikkelingen die het onderwijs op basisschool De Ontdekking beïnvloeden.
- ook zal een afvaardiging van de MR deelnemen aan de sollicitatieprocedure voor nieuwe directeur.

De Medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten en wil mede vormgeven aan het beleid op Kindcentrum De Achtsprong en bijdragen aan het uitvoeren van dit beleid.

### De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Naast een medezeggenschapsraad (MR) op elke school, heeft SKBG onderwijs tevens een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Een en ander geheel in overeenstemming met de Wet op de Medezeggenschap (WMS). In deze GMR is ruimte voor een afvaardiging van elke school, waarbij een ouder en een leerkracht samen de school vertegenwoordigen. De GMR adviseert en heeft instemmingsrecht over beleid en uitvoeringsregelingen op stichtingsniveau.

## Externe communicatie

### Verlof en verzuim

- Om 8.15 uur zijn alle kinderen welkom op het schoolplein. Er is dan toezicht en wij zijn vanaf dat moment verantwoordelijk.
- Om 8.20 uur gaat de bel en gaan de deuren open; de kinderen kunnen naar binnen.
- Om 8.30 uur gaat opnieuw de bel en gaan de deuren dicht; de schooldag is begonnen.
- Om 14.00 uur is de school uit.

Wanneer de kinderen om 8.30 uur (bij de tweede bel) niet in de klas zijn, zijn ze te laat op school. Natuurlijk kan dit altijd een keer gebeuren. Wanneer dit vaker of met enige regelmaat gebeurt, neemt de groepsleerkracht contact met u op om hier afspraken over te maken. Wanneer u 's ochtends al weet dat uw kind(eren) te laat zullen komen door bepaalde omstandigheden, dan is het fijn dat u even naar school belt om dit aan ons te laten weten.

Het kan gebeuren dat uw kind vanwege ziekte niet naar school kan komen. U kunt tussen 8.00 – 8.15 uur naar school bellen, om de ziekmelding van uw kind aan ons door te geven. Doe dit altijd telefonisch en niet via Social Schools. Wij lezen het dan niet op tijd.

Bij bijzondere gebeurtenissen (trouwpertijen, jubilea, etc.) kan de directeur aan de leerling(en) verlof geven. Aanvraag voor verlof dient altijd schriftelijk te gebeuren en ruim van tevoren. Een formulier hiervoor kunt u op kantoor bij de directeur ophalen.

# Sociaal veiligheidsplan

De directeur beoordeelt de aanvraag. De school mag alleen aan het verzoek voldoen als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden'. Daarmee worden omstandigheden bedoeld die zich voordoen buiten de wil om van uw zoon/ dochter of u zelf. *Bijvoorbeeld: Familieomstandigheden zoals een huwelijk van één van de familieleden, daarbij horen ook de diverse ambts- of huwelijksjubilea.*

Extra verlof wegens vakantie (maximaal 2 weken), indien u als aanvrager door uw werkgever wordt verplicht buiten de schoolvakanties vakantie te nemen, dient u ten minste 8 weken van te voren aan te vragen. U dient een verklaring van uw werkgever te overhandigen. De directeur moet dit verzoek van 'geen bezwaar' voorzien en verder geleiden naar de Ambtenaar Leerplichtzaken der gemeente.

Als u een medische of sociale reden hebt voor extra verlof kan dit alleen als u een verklaring hebt van uw arts of van een sociale instantie. De directeur is verplicht al het vermoeden van ongeoorloofd verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar.

## Externe deskundigen

Externe deskundigen kunnen worden geraadpleegd en ingeschakeld (natuurlijk in overleg met de ouders/verzorgers). De intern begeleider coördineert de consultatie van externe deskundigen. Momenteel wordt in meer of mindere mate gebruik gemaakt van de expertise van instanties of personen:

- Samenwerkingsverband IJssel Berkel (onderwijscoach en orthopedagoog)
- Schoolarts, schoolverpleegkundige en logopediste van de GGD
- Gemeente Zutphen (jeugdhulp in de school en jeugdconsulenten)

## De risico-inventarisatie en -evaluatie

Binnen SKBG wordt de RI&E door een externe deskundige uitgevoerd.

De scholen worden jaarlijks bezocht door een Arbo deskundige van bureau de Arbomeester (KIWA gecertificeerd), waarbij een fysieke inspectieronde door het schoolgebouw plaatsvindt en diverse interviews worden afgenomen. Eventueel geconstateerde aandachts- dan wel knelpunten worden door de Arbo deskundige opgenomen in de digitale beheeromgeving waarvan iedere locatiedirecteur een toegangscode heeft.

Aansluitend aan de inspectieronde vindt er een voortgangsgesprek plaats met de locatiedirecteur. Nadat alle scholen zijn bezocht, volgt een evaluatiegesprek met de preventiemedewerker en L. Botteram van het bestuursbureau. De schoolleiding is eindverantwoordelijk voor de RI&E. Resultaten van de RI&E worden aan de (P)MR voorgelegd.

Conform de Arbowet stelt de school (externe Arbo deskundige) een plan van aanpak op. Hierin staan welke knelpunten en risico's in welke volgorde aan bod komen, welke werkzaamheden hiermee gepaard gaan, wie daarvoor verantwoordelijk is en welk budget in termen van tijd en geld daarmee gemoeid zijn. Ook is terug te lezen welke activiteiten al zijn uitgevoerd. Ook het plan van aanpak wordt aan de (P)MR voorgelegd.

Aan het eind van het jaar wordt het plan van aanpak geëvalueerd en aangepast voor het volgende schooljaar. Dit gebeurt aan de hand van een voor de preventiemedewerker te vervaardigen voortgangsverslag. De bevindingen worden op bestuursniveau gebundeld en voorgelegd aan de (G)MR.

# Sociaal veiligheidsplan

## 2. Sociale aspecten

### Beroepscode/Gedragscode SKBG

Zie website SKBG.

### Privacy afspraken

Op Kindcentrum De Achtsprong gaan wij ook zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

### Leerlingenadministratie

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem LOVS, ParnasSys en Focus PO. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat Kindcentrum De Achtsprong onderdeel uitmaakt van stichting SKBG, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

### Tijdens de les

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als de leerling inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

### Recht op inzage en toestemming

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de directeur. Als er leerling gegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft. Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming.

# Sociaal veiligheidsplan

Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de directeur.

## Eerst denken dan delen.

De school is niet verantwoordelijk voor informatie die geplaatst wordt op persoonlijke pagina's of digitale media van betrokkenen bij de school, maar verzoekt ouders, leerlingen en medewerkers uitdrukkelijk geen media en uitspraken van anderen te plaatsen, ook al betreft het medeleerlingen. Ouders stellen hier niet vanzelfsprekend prijs op en moeten in staat zijn zoveel als mogelijk te bepalen wat zichtbaar is van zichzelf en hun kinderen op het internet. De privacy-bepalingen die van kracht zijn op onze school zijn vastgelegd in het Handboek gedragscode IBP en Mediagebruik van stichting SKBG, waar onze school deel van uitmaakt, en waar deze afspraken voor alle scholen in zijn vastgelegd. U kunt dit handboek vinden op de website van onze stichting [www.skbg.nl](http://www.skbg.nl)

## 3. Pedagogisch klimaat

### Uitgangspunten van ons onderwijs

Wij streven ernaar een plek te zijn, waar kinderen graag zijn en zich veilig voelen. De omgang met de kinderen is dan ook open, maar altijd vanuit een opvoedingsperspectief. Als een kind zich veilig voelt, kan het al zijn energie richten op zijn eigen ontwikkeling, zowel intellectueel als sociaal-emotioneel. De school ontwikkelt verschillende activiteiten die samen dit open klimaat bepalen. Rust is hierbij een kernbegrip. Alleen in een rustige, veilige omgeving kan geconcentreerd gewerkt worden. De school vindt het van groot belang dat alle kinderen zich veilig en geborgen voelen op school. Kinderen die meer behoefte aan zorg of bescherming hebben wordt dat ook geboden.

Leerkrachten spreken geregeld en structureel met kinderen in een kringgesprek over de sfeer in de groep en in de school. Daarbij zijn met de kinderen afspraken gemaakt over het gedrag van kinderen en deze worden duidelijk zichtbaar opgehangen.

Kinderen leren van voorbeeldgedrag van volwassenen. Wanneer daar aanleiding toe is vertalen wij voorkomende situaties naar onszelf en naar ons voorbeeldgedrag voor zowel kinderen als ouders. Het is stimulerend voor kinderen wanneer leerkrachten positieve verwachtingen hebben van hun leerprestaties. De feedback die de leerlingen krijgen van de leerkrachten is positief en reëel.

### Schoolregels en afspraken

Pesten lijkt vaker voor te komen in een weinig gestructureerde omgeving en in een omgeving waar leerlingen onvoldoende voelen wat de sociale norm is. Duidelijke regels in de klas en in de school zijn dus van belang. Bij ons op school hebben we een **grondwet**: een set **basisregels** die vervolgens uitgewerkt kunnen worden in concrete verwachtingen ten aanzien van het gedrag.

Die regels komen voort uit onze pedagogische doelstellingen (de belangrijkste waarden) van de school. De Vreedzame School biedt hiervoor een expliciet pedagogisch kader.

# Sociaal veiligheidsplan

Zoals eerder vermeld, is het streven met het programma van De Vreedzame School dat leerlingen:

- op een democratische manier gezamenlijk besluiten kunnen nemen;
- conflicten constructief kunnen oplossen;
- zich zorgzaam en verantwoordelijk opstellen ten aanzien van de gemeenschap;
- openstaan voor verschillen tussen mensen.



We horen bij elkaar



We lossen conflicten zelf op



We hebben oor voor elkaar



We hebben hart voor elkaar



We dragen allemaal een steentje bij



We zijn allemaal anders

Wij hebben naast de grondwet van bovenstaande afspraken, twee aanvullende afspraken opgesteld, zodat wij in totaal op ACHT wetten komen;

- We vertrouwen elkaar.
- We hebben oog voor elkaar en onze omgeving.

Deze [basisregels](#) vormen een soort 'kapstok' waaraan de [groepsregels](#) worden 'opgehangen'. In de lessen van De Vreedzame School (in blok 1) wordt samen met de leerlingen gesproken over de grondwet, de eigen groepsregels en de omgangsafspraken die elke klas met elkaar wil maken om ervoor te zorgen dat het voor iedereen in de klas prettig en veilig is. De regels worden door volwassenen opgesteld, de leerlingen maken samen omgangsafspraken. Aan het begin van het jaar, tijdens blok 1, maakt iedere leerkracht in zijn of haar groep bekend welke [groepsregels](#) er gelden in de klas. Daarbij wordt de link gelegd met de grondwet op schoolniveau, zodat kinderen begrijpen dat de groepsregels afgeleid zijn van de grondwet. 'De grondwet geldt voor de hele school en dit zijn de regels van de groep!' Om die reden zijn de grondwetregels in iedere groep aanwezig. Vervolgens wordt in elke groep samen met de leerlingen [omgangsafspraken](#) gemaakt en op een afsprakenposter vastgelegd: 'Zo willen we het in onze groep'.

## Zorg voor kinderen

Door goed te observeren tijdens de gewone lessen in de klas en daarnaast gebruik te maken van de gegevens die methode gebonden, niet- methode gebonden toetsen of observatie instrumenten ons geven, krijgen wij inzicht in de ontwikkeling van het kind. Die gegevens houden wij bij in het leerling dossier. Door de gehele school gebruiken wij diverse toetsen van het CITO leerling volgsysteem en nog enkele andere niet- methode gebonden toetsen. Dit doen wij ook voor de sociale vaardigheid en veiligheidsbeleving. Dit leidt tot een leerlingprofiel, een groepsprofiel en een schoolprofiel.



# Sociaal veiligheidsplan

## Veiligheidsbeleving

Een keer per twee jaar houden wij een ouder- en leerlingtevredenheidsonderzoek. Daarin wordt ook specifiek naar het veiligheidsgevoel gevraagd.

## Betrokkenheid van leerlingen en ouders

Als de klas een gemeenschap is, dan voelen leerlingen zich betrokken bij en medeverantwoordelijk voor wat er gebeurt in de klas. Bij ons op school krijgen leerlingen een stem, en leren zij die stem op een verantwoorde wijze te gebruiken. We geven leerlingen niet zozeer een stem om op te komen voor hun eigen belang, maar we willen dat ze zich medeverantwoordelijk gaan voelen voor het algemeen belang. We willen dat zij hun steentje bijdragen aan het algemeen belang, aan de gemeenschap. En daar zullen ze zich eerder verantwoordelijk voor voelen als ze ook echt mogen meedenken en als ze serieus worden genomen. We laten oudere kinderen jongere kinderen helpen bij allerlei activiteiten. En – specifiek gericht op ongewenst gedrag als pesten – leren we de leerlingen dat ze op kunnen en moeten komen voor gepeste medeleerlingen, dat ze 'verdedigers' kunnen zijn.



Wij willen als school graag samen met de ouders optrekken op dit terrein. In het geval van incidenten zoeken we snel contact om samen te bespreken hoe we hiermee om zullen gaan. Maar ook in meer algemene zin willen we ouders bij het veiligheidsbeleid betrekken. Dat doen we door ze te informeren over wat de school doet aan het voorkomen en aanpakken van ongewenst gedrag als pesten. En over bij wie ze terecht kunnen als er iets is. We nemen ouders heel serieus daarin.

## Leerlingenraad

Onze leerlingenraad bestaat uit kinderen van groep 1 t/m 8 die gekozen zijn door hun eigen groep. De leerlingen komen zo'n 10 keer per jaar samen met de directeur. Zo weten we wat de kinderen van onze school belangrijk vinden. Dit betekent dat zij de belangrijke rol hebben om te vertellen wat er leeft op school en in de groep en dat zij hierover kunnen meepraten met de directeur.

## Vanaf volgend schooljaar: leerling mediators

In de bovenbouw kunnen leerlingen uit groep 7 en 8 solliciteren naar de functie van leerling mediator. Leerlingen worden opgeleid tot leerling mediator en zullen in de pauzes kinderen die een conflict hebben helpen dat goed te bespreken en op te lossen. Tevens zullen leerling mediators leerlingen betrekken bij het spel of een activiteit als ze zien dat ze zich afzonderen.

# Sociaal veiligheidsplan

## 4. Grensoverschrijdende aspecten

### Grensoverschrijdend gedrag

Wanneer een leerling ongewenst gedrag laat zien, dan zal hierop door de leerkracht worden gereageerd met een opvoedkundige maatregel (gesprek, denktijd geven, spiegelen van gedrag etc.). Wanneer dit gedrag vaker voorkomt en de opvoedkundige maatregel niet toereikend is, worden er ordemaatregelen ingezet. In ons gedragsprotocol staat specifiek omschreven welke stappen de school zet om ongewenst gedrag te voorkomen en/of om te gaan met het ongewenste gedrag. Op de website van de school, [www.bsdeachtsprong.nl](http://www.bsdeachtsprong.nl) en op de website van SKBG Onderwijs, [www.skbg.nl](http://www.skbg.nl) is het beleidsdocument 'schorsing en verwijdering' opgenomen. Hierin staan de drie ordemaatregelen time-out, schorsing en verwijdering uitgebreid beschreven, uiteraard afgeleid van WPO (wet primair onderwijs).

### Incidentenregistratie

Om het gevoerde veiligheidsbeleid in de toekomst te kunnen monitoren is het belangrijk dat incidenten geregistreerd worden. De aard en de omvang van de incidenten is een belangrijke graadmeter van veiligheid binnen de school. Incidenten waarbij de ouders van de betrokken leerling(en) worden ingelicht, worden geregistreerd in ParnasSys. De leerkracht die het incident begeleidt heeft, meldt dit bij de leerkracht van de betrokken leerling(en). Die leerkracht registreert het incident op onderstaande wijze in ParnasSys.

Daarbij dient vermeld te worden:

1. De rol van de betrokkenen
2. Het (pedagogisch) handelen dat voortvloeit uit het incident en dat voortvloeit uit de aanleiding van het incident
3. De lijnen die hierbij gevolgd zijn binnen de organisatie van de school

Incidenten uit de volgende categorieën worden ingevoerd in ParnasSys:

- Fysiek geweld
- Seksueel misbruik
- Grove pesterijen
- Discriminatie
- Bedreigingen
- Vernieling of diefstal van goederen

### Monitoren mogelijke risico's

Voor het monitoren van de sociale veiligheid maken wij gebruik van de Monitor Sociale Veiligheid (MSV). De MSV is een instrument om de sociale veiligheid van leerlingen te meten en te volgen. Deze monitoring is een wettelijke verplichting. De MSV brengen wij 3 keer per jaar in beeld d.m.v. Leerling In Beeld (Cito). De MSV is bestemd voor leerlingen van groep 6 t/m 8 van het basisonderwijs. Met de MSV wordt het oordeel van de leerling over zijn welbevinden, veiligheidsbeleving en aantasting van de sociale en fysieke veiligheid gemeten.

# Sociaal veiligheidsplan

De uitkomsten worden gerapporteerd op schoolniveau, meegenomen in de onderwijsplannen en daaruit voortvloeiende afspraken. Opbrengsten worden gedeeld op de site van VenstersPO: <https://scholenopdekaart.nl/>

## Scholing en training personeel

Huisacademie; binnen SKBG is er de mogelijkheid voor alle personeelsleden om zich te scholen. Hiervoor is via intranet een divers aanbod van workshops en trainingen. Als Kindcentrum De Achtsprong hebben wij de scholing van De Vreedzame School onder leiding van trainer Mariecke Boesaard.

## 5. Ruimtelijke aspecten

Gebouw en veiligheid, bouwtechnisch, brandveiligheid, speeltoestellen en ontruimingsplan, beveiligingsmaatregelen en calamiteiten.

- Zie risico inventarisatie en evaluatie (RI&E), inclusief plan van aanpak en ontruimingsplan van onze school.
- Zie veiligheidsplan SKBG.
- Jaarlijks worden er twee ontruimingsoefeningen gedaan (aangekondigd en onaangekondigd). Zie afsprakenkaart ontruiming.
- Speeltoestellen (binnen en buiten) worden jaarlijks door Nijha gecontroleerd.
- Blusmaterialen, EHBO koffer en dergelijk worden ook jaarlijks gecontroleerd.
- BHV en blusmiddelen training wordt een keer per twee jaar gedaan bij Achterkamp te Baak.